勤務表の変更の書き方

分かりやすく赤字にしていますが、記入は「黒字」でお願いします。

変更前の予定を二重線で消す

別紙３

令和 5 年 7 月　　**勤　務　表**　　氏名　○○ ○○

日付	従事者印（始業）	勤務内容 作業内容	定められた勤務時間	減額時間	（休憩時間）超過勤務時間		超過勤務等 100/100	125/100	25/100	その他	監督・命令者認印	従事者印（超勤）
1		（土曜日）			(　:　)	(　:　)						
2		（日曜日）			(　:　)	(　:　)						
3					(　:　)	(　:　)						
4					(　:　)	(　:　)						
5					(　:　)	(　:　)						
6					(　:　)	(　:　)						
7					(　:　)	(　:　)						
8		（土曜日）			(　:　)	(　:　)						
9		（日曜日）			(　:　)	(　:　)						
10					(　:　)	(　:　)						
11					(　:　)	(　:　)						
12					(　:　)	(　:　)						
13					(　:　)	(　:　)						
14					(　:　)	(　:　)						
15		（土曜日）			(　:　)	(　:　)						
16		（日曜日）			(　:　)	(　:　)						

日付	従事者印（始業）	勤務内容 作業内容	定められた勤務時間	減額時間	（休憩時間）超過勤務時間		超過勤務等 100/100	125/100	25/100	その他	監督・命令者認印	従事者印（超勤）
17		（祝日）			(　:　)	(　:　)						
18					(　:　)	(　:　)						
19					(　:　)	(　:　)						
20					(　:　)	(　:　)						
21					(　:　)	(　:　)						
22		（土曜日）			(　:　)	(　:　)						
23		（日曜日）			(　:　)	(　:　)						
24					(　:　)	(　:　)						
25					(　:　)	(　:　)						
26		~~高分子物質科学の情報収集と資料整理~~	~~3~~		(　:　)	(　:　)						
27					(　:　)	(　:　)						
28					(　:　)	(　:　)						
29		（土曜日）			(　:　)	(　:　)						
30		（日曜日）			(　:　)	(　:　)						
31		高分子物質科学の情報収集と資料整理	3		(　:　)	(　:　)						
		計	3									

所属：化学研究所　　個人番号：23381699　　勤務監督者：竹中　幹人

労使協定で定める超過勤務等時間				4月からの累計	
1ヶ月	45時間	1年間	360時間	超過勤務等時間数	時間

新しい予定を手書きで追加