令和元年6月

勤　務　表　記入例

氏名　宇治　一郎

日付	従業者印（始業）	勤務内容 作業内容	定められた勤務時間	減額時間	（休憩時間）超過勤務時間		超過勤務等 100/100	125/100	25/100	その他	監督・命令者認印	従事者印（超勤）
1		（土曜）			(:) :	(:) :						
2		（日曜）										
3	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助	6		(:) :	(:) :					監督者㊞	押印不要
4	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助	6		(:) 16:00	(:) 17:00	1				監督者㊞	本人㊞
5												
6	押印不要	~~○○研究分野における△△、□□などの技術補助~~ 年休	6		(:) :	(:) :					押印不要	押印不要
7	押印不要	○○研究分野における△△、□□などの技術補助 年休3(9:00～12:00)	6		(:) :	(:) :					監督者㊞	押印不要
8		（土曜）										
9		（日曜）										
10	本人㊞	○○研究分野…□□などの技術補助 年休3(13:00～16:00)	6		:	:					監督者㊞	押印不要
11	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助	6		(:) :	(:) :					監督者㊞	押印不要
12	押印不要	○○研究分野における△△、□□などの技術補助			(12 :00) 9:00	(13:00) 16:00	6				監督者㊞	本人㊞
13	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助	6		(:) 16:00	(:) 19:00	1.75	1.25			監督者㊞	本人㊞
14	押印不要	~~○○研究分野における△△、□□などの技術補助~~ 欠勤	6	6	(:) :	(:) :					監督者㊞	押印不要
15		（土曜）			(:) :	(:) :						
16		（日曜）			(:) :	(:) :						

（監督者は勤務を確認したら）監督・命令者認印に押印

（従事者は出勤したら）従事者印（始業）に押印

（従事者は超過勤務を命じられたら）従事者印（超勤）に押印

始業時間に出勤していない場合は押印しない

始業時間に出勤した場合は押印

日付	従業者印（始業）	勤務内容 作業内容	定められた勤務時間	減額時間	（休憩時間）超過勤務時間		超過勤務等 100/100	125/100	25/100	その他	監督・命令者認印	従事者印（超勤）
17		~~○○研究分野における△△、□□などの技術補助~~	~~6~~		(:) :	(:) :						
18	押印不要	~~○○研究分野における△△、□□などの技術補助~~（創立記念日）	6		(:) :	(:) :					押印不要	
19	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助	6		(:) :	(:) :					監督者㊞	
20	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助	~~6~~ 7		(:) :	(:) :					監督者㊞	押印不要
21	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助 欠勤3	6	3	(:) :	(:) :					監督者㊞	押印不要
22		（土曜）			(:) :	(:) :						
23		（日曜）			(:) :	(:) :						
24	押印不要	○○研究分野における△△、□□などの技術補助 出張	6		(:) :	(:) :					監督者㊞	押印不要
25	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助	6		(18 :30) 16:00	(19:00) 20:00	1.75	1.75			監督者㊞	本人㊞
26					(:) :	(:) :						
27	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助	6		(:) :	(:) :					監督者㊞	押印不要
28	本人㊞	○○研究分野における△△、□□などの技術補助	6		(:) :	(:) :					監督者㊞	押印不要
29	押印不要	~~○○研究分野における△△、□□などの技術補助~~ 出張（土曜）			(12 :00) 9:00	(13:00) 16:00				6	監督者㊞	本人㊞
30		（日曜）			(:) :	(:) :						
					(:) :	(:) :						
計			~~96~~ 97	9			10.5	3		6		

所属：○○研究所　　個人番号：【88888888】　　勤務監督者：宇治　太郎

労使協定で定める超過勤務等時間				4月からの累計超過勤務等時間数	時間
1ヶ月	45時間	1年間	360時間		